

Zasady serwisowe

1. Postanowienia Ogólne

1.1. Niniejsze zasady serwisowe (dalej „Zasady”) określają warunki i procedury dotyczące serwisowania urządzeń (dalej „Urządzenia”) przez Inomero Sp. z o.o. (dalej „Serwis”).

1.2. Serwis jest świadczony dla Urządzeń zakupionych bezpośrednio od Inomero Sp. z o.o.

2. Zakres Serwisu

2.1. Serwis obejmuje: naprawy gwarancyjne, naprawy pogwarancyjne, przeglądy techniczne, modernizacje i modyfikacje Urządzeń, szkolenia w zakresie obsługi i konserwacji Urządzeń.

3. Zgłoszenie Serwisowe

3.1. Zgłoszenie serwisowe może zostać dokonane: mailowo na adres serwis@inomero.com

3.2. W zgłoszeniu serwisowym należy podać:

- Dane kontaktowe zgłaszającego.
- Numer seryjny Urządzenia.
- Opis problemu lub zakres wymaganych prac serwisowych.
- Preferowany termin realizacji usługi.

4. Procedura Serwisowa

4.1. Po otrzymaniu zgłoszenia serwisowego, Serwis skontaktuje się z Klientem w celu potwierdzenia zgłoszenia oraz ustalenia terminu wizyty serwisowej.

4.2. Serwis dokonuje wstępnej oceny Urządzenia i informuje Klienta o przewidywanym czasie naprawy oraz kosztach (w przypadku napraw pogwarancyjnych).

5. Naprawy Gwarancyjne

5.1. W przypadku uznania reklamacji za zasadną, koszty naprawy Urządzenia pokrywa Serwis.

6. Naprawy Pogwarancyjne

6.1. Naprawy pogwarancyjne są realizowane na koszt Klienta.

6.2. Przed przystąpieniem do naprawy, Serwis przedstawia Klientowi wstępny kosztorys naprawy do akceptacji.

6.3. Serwis zastrzega możliwość korekty przedstawionego kosztorysu w trakcie realizacji naprawy.

7. Przeglądy Techniczne

7.1. Przeglądy techniczne są realizowane na podstawie indywidualnych ustaleń pomiędzy Klientem a Serwisem.

7.2. Przeglądy mogą obejmować kontrolę stanu technicznego, konserwację, wymianę części eksploatacyjnych oraz aktualizację oprogramowania.

8. Modernizacje i Modyfikacje

8.1. Serwis oferuje usługi modernizacji i modyfikacji Urządzeń w celu dostosowania ich do nowych wymagań technologicznych lub specyficznych potrzeb Klienta.

8.2. Zakres i koszt modernizacji są ustalane indywidualnie z Klientem.

9. Szkolenia

9.1. Serwis oferuje szkolenia z zakresu obsługi i konserwacji Urządzeń dla pracowników Klienta.

9.2. Zakres, termin i koszt szkoleń są ustalane indywidualnie z Klientem.

10. Postanowienia Końcowe

10.1. Niniejsze Zasady nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają praw Klienta wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

10.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Zasadami mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

11. Kontakt

11.1. Wszelkie pytania dotyczące Zasad serwisowych można kierować na adres inomer@inomero.com.

